

Mitgliedschaft bei D-A-CH e. V.

ALLGEMEINE INFORMATIONEN

Grundsätze

1. **D-A-CH deutsch sprechender Gruppen für Gewaltfreie Kommunikation e. V.** ist eine Organisation, die die Verbreitung der Gewaltfreien Kommunikation unterstützt. Dazu verbindet sie deutsch sprechende lokale oder überregionale Netzwerke, Gruppen oder Personen, die selbst die Gewaltfreie Kommunikation anwenden, verbreiten und fördern, miteinander.
2. **Mitglied** werden können Netzwerke oder Gruppen wie in Punkt 1 beschrieben. (Fördermitglied können einzelne Personen oder juristische Personen werden, auf die Punkt 1 nicht zutrifft, siehe Infoblatt "Fördermitglieder".)
3. Die Mitgliedsgruppen haben **Stimmrecht** durch 1 bis 2 Delegierte.¹ Die Delegierten und die anderen Mitglieder jeder Mitgliedsgruppe haben außerdem **passives Wahlrecht**.
4. Der **Mitgliedsbeitrag** beträgt regulär 12 Euro im Jahr pro Gruppenmitglied (Einzelmitglied). Er kann von den Mitgliedern davon abweichend festgesetzt werden.

Informationen und Austausch

1. Die **Delegierten** der Mitglieder stehen einerseits durch eine **Mailingliste** des Vereins ("D-A-CH-Verteiler") mit dem Vorstand, anderen Delegierten, Fördermitgliedern und dem D-A-CH-Büro in Verbindung.
2. Die **Delegierten** stehen andererseits durch ihre eigene Infrastruktur mit den Einzelmitgliedern ihrer **Gruppe** in Verbindung, so dass damit der Verbindungskreislauf aller Menschen, die Mitglied in D-A-CH sind, gewährleistet ist.
3. Jährlich finden mindestens 8 **Vorstands-** und 2 **Delegiertentelefonkonferenzen**, 2 **persönliche Vorstandstreffen** und die **Jahreshauptversammlung** statt. Alle telefonischen und persönlichen Treffen sind öffentlich, zu ihnen wird im Vereinsverteiler, im Interessiertenverteiler, im deutschsprachigen Trainer- und im Netzwerkverteiler (alles Yahoo-Gruppen) per E-Mail eingeladen. Eingeladene können als Beobachter/-innen teilnehmen, sofern sie nicht durch ihre Funktion schon dazugehören.
4. Weitere Informationen sind über den Netzauftritt **gewaltfrei-dach.eu/de** oder **gfk-dach.de** zu erhalten.

INFORMATIONEN FÜR DELEGIERTE

Austausch

1. Delegierte werden unmittelbar nach der Aufnahme in den Verein vom D-A-CH-Büro in die **Mailingliste** des Vereins eingetragen, mittels derer sich nach Bedarf über anstehende Themen und Fragen miteinander ausgetauscht werden kann (Vereinsverteiler).
2. Zweimal jährlich findet eine **Delegiertentelefonkonferenz** statt, die im Vereinsverteiler angekündigt wird. Es besteht die Bitte um Teilnahme. An den Vorstandstelefonkonferenzen können Delegierte als Beobachter/-innen teilnehmen.
3. Eine der wichtigen Aufgaben der Delegierten ist es, als **Nachrichtenvermittler** zwischen D-A-CH und den Einzelmitgliedern ihrer Gruppe zu fungieren. Die Gestaltung dieser Aufgabe obliegt den Delegierten.
4. Den Delegierten werden **Vorstandsmitglieder** zugeordnet, die in Kontakt mit ihnen stehen, um Verbindung zu halten und Wünsche und Bitten aus den Mitgliedsgruppen an den Vorstand zu erfahren und solche aus dem Vorstand an die Delegierten weiterzugeben.

¹ die Entscheidung über die Anzahl der Delegierten obliegt den Gruppen

Mitarbeit

1. Die Mitarbeit von Delegierten in **einzelnen Projekten** und zu einzelnen Themen des Vorstandes ist herzlich willkommen. Sie unterstützt D-A-CH und entlastet den Vorstand.
2. **Ansprechpartnerin** ist Doris Schwab, D-A-CH-Vorstand, Adresse: mail@doris-schwab.de.

Persönliche Treffen

1. Einmal jährlich findet die **Jahreshaupt-** oder **Mitgliederversammlung** statt. Die Delegierten werden gebeten, an dieser teilzunehmen.

Falls die Delegierten einer Gruppe nicht persönlich kommen, wird die Gruppe gebeten, **Ersatzdelegierte** zu bestimmen und das Büro davon per **E-Mail** in Kenntnis zu setzen.
2. Einmal jährlich im Oktober nutzen die D-A-CH-Delegierten und der Vorstand das Trainertreffen in der Kommune **Niederkaufungen** zu einer Zusammenkunft.
3. An persönlichen Vorstandstreffen können Delegierte als **Beobachter/-innen** teilnehmen.

Bewegungen in den Gruppen

Die Delegierten werden gebeten, das Büro darüber zu informieren

- a) wie die **Namen der Einzelmitglieder** lauten und
- b) wenn **Ein- oder Austritte** erfolgen.

Dies dient dazu, dass Büro und Vorstand die Möglichkeit haben zu wissen

- a) dass es sich bei einem Kontakt um ein Vereinsmitglied handelt
- b) wie groß die Mitgliedsgruppe ist
- c) wie groß der Verein ist
- d) mit welchen Einnahmen durch Mitgliedsbeiträge kalkuliert werden kann
- e) für wen die Vergünstigungen, die der Verein seinen Mitgliedern womöglich bietet, in Frage kommen (z.B. Mitgliedschaft oder Versicherungsabschluss bei Trainerversorgung e. V.).

Beiträge

1. Die Mitglieder zahlen den Beitrag für das laufende Kalenderjahr jährlich zum **10. September**.
2. Als **Berechnungsgrundlage** gilt die Anzahl der Gruppenmitglieder zu diesem Zeitpunkt.
Einzelmitglieder, die bereits in einer **anderen D-A-CH-Gruppe** Beiträge zahlen, sind von dieser Rechnung ausgenommen.
Der **Richtwert** beträgt jährlich 12 Euro pro Gruppenmitglied.
3. Treten Gruppen dem Verein **nach dem Überweisungstermin** im Kalenderjahr bei, bitten wir um einen Beitrag nach eigenem Ermessen.

Einsammeln und Nachweis

1. Zur Entlastung der Buchhaltung bitten wir dringend darum, dass die Einzelmitgliedsbeiträge durch den Delegierten **ingesammelt** und als Gesamtbetrag überwiesen werden und nicht von Einzelmitgliedern an D-A-CH überwiesen wird.
2. Sofern die Einzelmitglieder einen **Nachweis** ihrer Zahlung für das Finanzamt brauchen, gibt es zwei Möglichkeiten:
 - a) Überweisung per Stichwort "D-A-CH-Beitrag" auf das **Konto des Einsammlers**
 - b) **Barzahlung**. Der Einsammler quittiert den Empfang. Ein geeignetes **Quittungsformular** ist über den D-A-CH-Netzauftritt herunterzuladen.

In beiden Fällen ist es ratsam, dass das Einzelmitglied auch die **Gemeinnützigkeitserklärung** von D-A-CH vom Netzauftritt herunterlädt und zum Kontoauszug heftet.

Sammelüberweisung

1. Die **Bankverbindung** findet sich auch im Netzauftritt von D-A-CH.
Sie lautet: Konto 700 59 57 700 (Null am Ende!), D-A-CH e. V. (Kürzel), BLZ 430 609 67, GLS-Bank.
2. Bitte im Verwendungszweck den **Gruppennamen** angeben.
3. Bitte nach der Überweisung sicherstellen, dass dem D-A-CH-Büro die **aktuelle** Einzelmitgliederliste vorliegt.

Bescheinigungen

1. Beträge bis einschließlich 200 Euro werden vom Finanzamt durch Kopie des **Kontoauszugs** anerkannt und bedürfen nicht einer sog. Zuwendungsbestätigung ("Quittung für das Finanzamt") durch uns.
2. Für Zahlvorgänge über 200 Euro sendet die Buchhaltung dem Überweisenden eine **Zuwendungsbestätigung** automatisch zu.
3. In **Ausnahmefällen** stellt die Buchhaltung gerne Zuwendungsbestätigung auch für Beträge unter 200 € aus.
Dazu bitte *Anschrift und E-Mail-Adresse* mitteilen.

Die wichtigsten Bitten des Büros an Delegierte (Zusammenfassung)

Bitte die **Informationsblätter** auf der Seite "Mitglieder" der D-A-CH-Website im Auge behalten.

Bitte Nachrichten an eure Gruppe **weiterleiten**.

Bitte den Mitgliedsbeitrag im September als **Sammelüberweisung** abwickeln.

Bitte das Büro über **Ein- und Austritte** in eure(r) Gruppe informieren.

Vielen Dank für eure Arbeit und Unterstützung!

Fragen und Mitteilungen bitte an:

D-A-CH deutsch sprechender Gruppen für Gewaltfreie Kommunikation e. V.
Büro Koblenz
Am Mühlberg 16, D-56182 Urbar
Tel. +49 261 92199413, mob. +49 171 1866509 (Karin Schnurpfeil)
buero@gfk-dach.de
gewaltfrei-dach.eu, gewaltfrei-dach.de, gfk-dach.de
